

# Modulhandbuch

# **Executive Governance & Decision Making**



## Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis.....	2
1. Modulbezeichnung.....	3
2. Studiengang / Kontext.....	3
3. Modulverantwortung / Dozierende.....	3
4. Umfang des Moduls.....	3
5. Voraussetzungen.....	4
6. Lernziele (gemäss DfT-V R003 & R008).....	4
6.1. Hauptlernziel.....	4
6.2. Teillernziele.....	4
7. Lektionenübersicht mit Lernzielen (DfT-konform).....	5
8. Inhalte & Kapitelstruktur.....	6
9. Didaktische Umsetzung.....	7
10. Prüfungsform.....	7
11. Literatur (Basis).....	8
12. Workload (gemäss DfT).....	8
13. Anrechenbarkeit.....	8
14. Versionierung.....	8

## 1. Modulbezeichnung

- Executive Governance & Decision-Making (LS310)

## 2. Studiengang / Kontext

Das Modul Executive Governance & Decision-Making (LS310) ist Bestandteil des CAS Executive Leadership.

Es fokussiert auf Führung unter hoher Verantwortung, formale und informelle Governance-Strukturen sowie Entscheidungsfindung unter Komplexität und Unsicherheit auf Executive-Ebene.

Der Schwerpunkt liegt auf Leadership, Verantwortung, Macht und Entscheidungslogik, nicht auf juristischen Detailfragen oder betriebswirtschaftlicher Steuerung.

## 3. Modulverantwortung / Dozierende

Modulverantwortung: Christian Bernhardt, Sigrid Goffin

Dozierende: Miguel Serrano

## 4. Umfang des Moduls

Bestandteil	Umfang
ECTS-Credits	2
Präsenzunterricht	16 Stunden (vor Ort)
Selbststudium & Prüfungsvorbereitung	45 Stunden
Total	61 Stunden

## 5. Voraussetzungen

Voraussetzung	Beschreibung
Führungserfahrung	Mehrjährige Führungserfahrung empfohlen
Teilnahme an Leadership-Modulen	Optional, aber hilfreich
Technische Voraussetzung	Zugang zur Webinarplattform, Mikrofon, Kamera

## 6. Lernziele (gemäss DfT-V R003 & R008)

### 6.1. Hauptlernziel

Die Teilnehmenden verstehen Governance- und Entscheidungsstrukturen auf Executive-Ebene und treffen reflektierte, verantwortungsbewusste Entscheidungen unter Unsicherheit, Macht- und Verantwortungsbedingungen.

### 6.2. Teillernziele

Nr.	Lernziel (Endverhalten)	Bedingung	Beurteilungskriterium	Niveau
1	Governance-Strukturen, Rollen und Verantwortlichkeiten auf Executive-Ebene systematisch zu analysieren und deren Bedeutung für Führungs- und Entscheidungsprozesse zu erläutern.	Anhand realer oder simulierter Executive-Fälle unter Nutzung von Governance- und Rollenmodellen.	Die Analyse ist strukturiert, differenziert und zeigt eine nachvollziehbare Zuordnung von Rollen und Entscheidungsbefugnissen.	5
2	Formelle und informelle Macht- und Einflussdynamiken in Organisationen zu erkennen, kritisch zu reflektieren und deren Wirkung auf Entscheidungsprozesse zu beurteilen.	Auf Basis systemischer und sozialpsychologischer Konzepte sowie Praxisbeispielen.	Die Reflexion zeigt ein realistisches Verständnis organisationaler Macht- und Einflussmechanismen.	5

3	Entscheidungen unter Unsicherheit, Komplexität und Zielkonflikten strukturiert vorzubereiten und begründet zu treffen.	Mithilfe von Entscheidungsmodellen, Dilemma-Analysen und simulationsbasierten Settings.	Die Entscheidung ist logisch aufgebaut, konsistent begründet und berücksichtigt unterschiedliche Perspektiven.	5
4	Verantwortung, ethische Dilemmata und Loyalitätskonflikte in Executive-Situationen zu identifizieren, abzuwägen und verantwortungsvoll zu bearbeiten.	Anhand konkreter Führungsdilemmata aus dem eigenen beruflichen Kontext.	Die Bearbeitung zeigt eine differenzierte Abwägung von Interessen, Werten und Verantwortlichkeiten.	5
5	Die eigene Entscheidungs- und Führungslogik auf Executive-Ebene kritisch zu reflektieren und gezielt weiterzuentwickeln.	Durch Selbstreflexion, Peer-Feedback und praxisbezogene Transferaufgaben.	Die Reflexion ist nachvollziehbar, praxisnah und zeigt konkrete Entwicklungsschritte.	5

## 7. Lektionenübersicht mit Lernzielen (DfT-konform)

Lektion	Themenbereich	Lernziele	Methoden	Modelle / Werkzeuge	Zeit in h
1	Executive Governance: Überblick & Kontext	Governance als Führungsrahmen verstehen	Impuls, Diskussion	Governance-Modelle, Rollenlogiken	2
2	Rollen & Verantwortlichkeiten	Rollen, Mandate und Entscheidungsbefugnisse analysieren	Fallarbeit	Rollen- & Verantwortlichkeitsmodelle	2
3	Formelle Governance-Strukturen	Formelle Entscheidungsarchitekturen verstehen	Impuls, Analyse	Entscheidungsarchitekturen	2
4	Informelle Governance & Macht	Informelle Macht- und Einflussdynamiken reflektieren	Fallarbeit, Diskussion	Macht- und Einflussmodelle	2
5	Verantwortung & ethische Dilemmata	Verantwortung und Dilemmata bearbeiten	Reflexion, Gruppenarbeit	Dilemma-Modelle	2
6	Entscheiden unter Unsicherheit	Entscheidungsprozesse strukturieren	Simulation	Entscheidungsmodelle	2
7	Zielkonflikte & Paradoxien	Zielkonflikte erkennen und bearbeiten	Analyseübungen	Paradoxie-Modelle	2

8	Executive Decision-Making	Entscheidungslogiken auf Executive-Ebene anwenden	Simulation, Feedback	Executive-Entscheidungsszenarien	2
9	Persönlicher Entscheidungsstil	Eigenen Entscheidungsstil reflektieren	Selbstreflexion, Feedback	Reflexionsinstrumente	2
10	Integration, Transfer & Reflexion	Inhalte integrieren und transferieren	Moderierte Reflexion	Transferfragen, Aktionsplan	2

## 8. Inhalte & Kapitelstruktur

Kapitel Nr.	Thema	Inhalte / Werkzeuge
1	Executive Governance	Grundlagen und Logiken von Governance auf Executive-Ebene
2	Rollen und Verantwortlichkeiten	Mandate, Entscheidungsbefugnisse und Verantwortungsbereiche
3	Formelle Governance-Strukturen	Entscheidungsarchitekturen und Gremienlogiken
4	Informelle Governance & Macht	Machtquellen, Einflussdynamiken und politische Prozesse
5	Verantwortung & ethische Dilemmata	Loyalitätskonflikte, Werte- und Zielkonflikte
6	Entscheiden unter Unsicherheit	Entscheidungsfindung in komplexen Situationen
7	Zielkonflikte & Paradoxien	Umgang mit widersprüchlichen Anforderungen
8	Persönlicher Entscheidungsstil	Reflexion individueller Entscheidungslogiken
9	Integration & Transfer	Übertragung auf die eigene Führungspraxis

## 9. Didaktische Umsetzung

Methode	Beschreibung
Impulsvortrag	Theoretische Einführung in Kommunikationsmodelle und Führungsansätze
Interaktive Diskussion	Vertiefung und Anwendung des Gelernten im Dialog mit der Gruppe
Fallstudien & Gruppenarbeit	Analyse realer Kommunikationssituationen, Entwicklung gemeinsamer Lösungen
Rollenspiele & Übungen	Praktisches Training von Zuhör- und Fragetechniken
Reflexionsübungen	Selbstreflexion zur Förderung empathischer Haltung und Kommunikationswirkung
Simulationen	Anwendung moderner Kommunikationskonzepte in realitätsnahen Szenarien
Peer-Feedback	Kollegiale Rückmeldungen zu Verhalten und Wirkung

## 10. Prüfungsform

ISO/IEC 17024-konforme Prüfung (optional, Aufpreis CHF 250):

- Praxis-Transferaufgabe (zu Hause, binnen 90 Tagen)
- 25-minütige Online-Präsentation & Fachgespräch
- 5-minütiger Multiple-Choice-Test
- Ergebnis: Modul-Zertifikat mit beiliegenden 2 ECTS-Eintrag.

## 11. Literatur (Basis)

Nr.	Autor/in	Titel	Verlag / Jahr
1	Mintzberg, H.	<i>Power in and Around Organizations</i>	Prentice Hall, 1983
2	Heifetz, R. A.	<i>Leadership Without Easy Answers</i>	Harvard University Press, 1994
3	Kahneman, D.	<i>Thinking, Fast and Slow</i>	Farrar, Straus and Giroux, 2011
4	Pfeffer, J.	<i>Managing with Power</i>	Harvard Business School Press, 1992
5	Finkelstein, S.; Hambrick, D. C.; Cannella, A. A.	<i>Strategic Leadership</i>	Oxford University Press, 2009
6	Northouse, P. G.	<i>Leadership: Theory and Practice</i>	Sage Publications, 2022

## 12. Workload (gemäss DfT)

Aktivität	Zeitaufwand (h)
Präsenzveranstaltungen	16
Vor- und Nachbereitung der Lektionen	21
Fallanalyse & Prüfungsvorbereitung	16
Reflexion & Transfer in den Berufsalltag	8
<b>Gesamtumfang</b>	<b>61 Stunden</b>

## 13. Anrechenbarkeit

Studiengang: CAS Executive Leadership

## 14. Versionierung

Version 2.0 / Erstellt: 06.01.2026 / IFP Basel, Directorate for Teaching